

Согласовано:
председатель
профсоюзного комитета
МБДОУ ДС № 10 «Ромашка»
пгт.Новомихайловский
К.З. Пойразян
«31» августа 2020г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ ДС №10
«Ромашка» пгт.Новомихайловский



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности группы кратковременного пребывания
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 10 «Ромашка» пгт. Новомихайловский муниципального
образования Туапсинский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию Конвенции о правах ребенка, статьи 43 Конституции РФ, Федеральных законов от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», постановления Главного государственного санитарного врача от 15 мая 2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

1.2. Положение призвано регулировать деятельность группы кратковременного пребывания, созданной в дошкольном образовательном учреждении для детей дошкольного возраста.

2. Основные понятия, используемые в настоящем положении

2.1. МДОУ – муниципальная дошкольная образовательная организация

2.2. Группа кратковременного пребывания – группа с режимом пребывания детей в МДОУ 3,5 часа, обеспечивающая реализацию прав ребенка на получение бесплатного дошкольного образования и осуществлением присмотра и ухода за ребенком в соответствии с требованиями СанПиН, исходя из времени его пребывания в МОО.

2.3. Присмотр и уход – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.4. Семья – родители (законные представители) и дети, совместно проживающие и ведущие общее хозяйство.

3. Организация деятельности группы кратковременного пребывания

3.1. Целью и основной задачей группы кратковременного пребывания (далее – ГКП) являются:

- обеспечение детей дошкольного возраста гарантированным дошкольным образованием, формирование у детей предпосылок учебной деятельности;
- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
- обеспечение социализации и всестороннего развития детей;
- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств ребенка дошкольного возраста;
- осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка дошкольного возраста (при наличии рекомендаций ПМПК);
- включение родителей в воспитательно – образовательный процесс, организация условий и форм формирования понимания родителями значения воспитательно – образовательного процесса;
- организация присмотра и ухода за ребенком в соответствии с требованиями СанПиН, исходя из времени пребывания ребенка в МДОУ.

3.2. Режим функционирования ГКП пятидневный (выходные: суббота, воскресенье), длительность работы ГКП – 3,5 часа.

3.3. Время пребывания воспитанников в ГКП с 8:00 до 11:30 часов

3.4. Кратность приема пищи и режим питания воспитанников ГКП по отдельным приемам пищи установлен в соответствии со временем их пребывания в МДОУ, режимом работы группы: двухразовое питание: завтрак, второй завтрак.

3.5. ГКП открывается приказом руководителя МДОУ на учебный год, на основании приказа управления образования об утверждении количественных показателей контингента воспитанников, получающих услуги дошкольного образования, в МДОУ Туапсинского района.

3.6. Норматив наполняемости ГКП утверждается учредителем, исходя из возможности МДОУ с соблюдением санитарно – гигиенических требований, правил пожарной безопасности, наличия необходимого оборудования и учебно-методических пособий.

3.7. Направление детей в ГКП осуществляется в соответствии с нормативными документами местного самоуправления.

3.8. Комплектование ГКП осуществляется как по одновозрастному принципу, так и по разновозрастному.

3.9. Прием детей в ГКП осуществляется на основании направления управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район, в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (приказ Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 года № 236).

3.10. Воспитанники ГКП распределяются (закрепляются) по групповым ячейкам (помещениям), где находятся воспитанники групп полного дня, согласно возрасту, с назначением сотрудников, ответственных за жизнь и здоровье детей (воспитатели, младшие воспитатели).

3.11. Медицинский контроль за состоянием здоровья воспитанников ГКП осуществляет медицинский работник здравоохранения на основе договора, заключённого между МДОО и учреждением здравоохранением.

3.12. Содержание образовательного процесса с воспитанниками ГКП определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, утвержденной и реализуемой в МДОО, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

3.13. Организация образовательного процесса с воспитанниками ГКП регламентируется учебным планом и циклограммой непосредственной образовательной деятельности возрастной группы, за которой закреплен ребенок.

3.14. Образовательный процесс предполагает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребёнка.

3.15. Образовательный процесс осуществляется воспитателями, при необходимости - другими специалистами МДОО.

3.16. Организация присмотра и ухода, исходя из времени пребывания ребёнка в МДОО, осуществляется в закреплённой групповой ячейке.

3.17. МДОО несёт ответственность за:

- жизнь и здоровье детей во время их пребывания в ГКП МДОО (до передачи родителям);
- выполнение локальных актов МДОО;
- качество организации и проведения образовательной деятельности;
- наличие и своевременное заполнение необходимой документации;
- достоверность предоставляемой информации (отчётов) о деятельности ГКП.

4. Комплектование группы

4.1. Размер ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход, регламентируется нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4.2. Порядок предоставления льгот семьям воспитанников ГКП регламентируется нормативными правовыми актами органов местного самоуправления по данному вопросу.

4.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей ГКП, в соответствии с нормативными документами (установленным порядком) родителям, внесшим родительскую плату за присмотр и уход, по заявлению осуществляются компенсационные выплаты части родительской платы.

5. Управление и руководство ГКП

5.1. Руководство деятельностью ГКП осуществляет руководитель МДОО, который действует на основе утвержденного Устава, должностной инструкции.

6. Документы ГКП

6.1. Руководитель МДОО обеспечивает организацию ведения документации ГКП, согласно нормам делопроизводства:

- личные дела воспитанников;
- табель посещаемости воспитанников ГКП;
- приказы о назначении ответственных за жизнь и здоровье воспитанников ГКП.

6.2. Руководитель МДОО организует контроль организации и осуществления воспитательно-образовательной работы с воспитанниками ГКП, осуществления присмотра и ухода.

7. Финансирование ГКП

7.1. Финансирование группы кратковременного пребывания осуществляется в соответствии со сметой расходов на содержание группы кратковременного пребывания.

7.2. Штатное расписание ГКП составляется согласно нормативным документам по дошкольному образованию.

7.3. Родительская плата за присмотр и уход семьям детей, посещающих ГКП, устанавливается в соответствии с нормативным правовым актом органов местного самоуправления.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 10 «Ромашка» пгт.Новомихайловский
МО Туапсинский район

ПРИКАЗ

31.08.2020

№ 65\1

Об утверждении Положения об организации и функционировании группы кратковременного пребывания МБДОУ ДС № 10 «Ромашка» пгт.Новомихайловский

В соответствии с законом «273-ФЗ об образовании», приказом управления образования администрации муниципального образования МО Туапсинский район № 461 от 28 мая 2010 года «О разрешении организации и функционирования группы кратковременного пребывания МБДОУ ДС КВ №10 «Ромашка» пгт.Новомихайловский», п р и к а з ы в а ю:

1. Разработать и утвердить Положение об организации и функционирования группы кратковременного пребывания МБДОУ ДС КВ №10 «Ромашка» пгт.Новомихайловский».
2. Установить режим функционирования группы кратковременного пребывания 3.5 часа в день, с 8 часов 00 минут до 11 часов 30 минут, 2-х разовое сбалансированное питание (завтрак-8.30 и второй завтрак – 10.30), родительской платой 610 (шестьсот десять) рублей 00 копеек.
3. Организовать образовательный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ



А.Р. Петрушина