

СОГЛАСОВАНО

И.о начальника управления образования  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район

Е.А.Зайцева



УТВЕРЖДЕНО

приказ от 30.08.2023 г. №123-О  
заведующий МБДОУ ДС  
№10 «Ромашка»

Л.В.Милая



**Программа развития  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №10 «Ромашка» пгт.Новомихайловский  
муниципального образования Туапсинский район  
(2023 – 2027 гг.)**

## Введение

Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 10 «Ромашка» пгт. Новомихайловский муниципального образования Туапсинский район на 2023 - 2027 г.г. (далее - Организация) - локальный акт, определяющий стратегические направления развития Организации на среднесрочную перспективу. Программа как управленческий документ развития образовательной организации определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации муниципального задания. Программа разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития Организации на среднесрочную перспективу.

Статья 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно и определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания.

Основополагающим подходом в определении основных направлений развития Организации является ориентация на сохранение достигнутого позитивного опыта и традиций педагогического коллектива в организации системы образования как единого образовательного пространства Организации.

Выполнение муниципального задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы Организации. Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации Программы развития оформляются как педагогические проекты.

Результатом работы Организации по направлениям является повышение эффективности работы Организации, результатом реализации

инновационных и инициативных проектов – высокий уровень удовлетворенности социума качеством образования, которые являются основанием для ведения контроля за организацией и внесения изменений в основную образовательную программу.

Проекты, представленные для реализации плана Программы развития, рассчитаны на весь период с 2023 по 2027 год ее реализации.

### **1. Паспорт программы развития МБДОУ ДС № 10 «Новомихайловский» пгт. Новомихайловский**

Наименование	Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 10 «Ромашка» пгт. Новомихайловский муниципального образования Туапсинский район на 2023-2027 гг. (далее - Программа)
Образовательное учреждение	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детской сад № 10 «Ромашка» пгт. Новомихайловский муниципального образования Туапсинский район (далее - Организация)
Разработчик	Заведующий – Милая Любовь Викторовна
Исполнители	1. Администрация Организации. 2. Педагогические работники. 3. Административно-хозяйственный персонал. 4. Субъекты социального партнерства.
Назначение программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития Организации на основе анализа работы за предыдущий период.</li> <li>— В программе отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации образовательного процесса, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов</li> </ul>
Основные цели	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание условий для повышения качества образования в Организации.</li> <li>2. Совершенствование инфраструктуры образования и спектра образовательных услуг, развитие современной образовательной среды, обеспечивающей доступность, комплексную безопасность и комфортные условия образовательного процесса в Организации в контексте</li> </ol>

	<p>федерального государственного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее - ФОП ДО).</p> <p>3. Совершенствование воспитательно-образовательного процесса в условиях изменяющегося запроса и государственного заказа.</p> <p>4. Модернизацию системы организационно-управленческого и методического сопровождения педагогов обеспечивающими рост их профессиональной компетентности, успешное вхождение в профессиональную деятельность молодых педагогов.</p> <p>5. Оптимизация содержания образовательного процесса в Организации в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.</p> <p>6. Развитие взаимодействия Организации с семьями воспитанников, а также с социальными общественными и некоммерческими организациями.</p> <p>7. Поиск форм и методов образования, направленных на формирование основ самостоятельной, развитой в интеллектуальном и физическом аспектах личности, обеспечения непрерывности образования.</p>
<p>Приоритетные задачи</p>	<p>1. Создать психолого-педагогические и социальные условия, способствующие развитию интеллектуально-личностного потенциала каждого ребенка.</p> <p>2. Строить взаимодействие с детьми в процессе непрерывной образовательной деятельности на основе инновационных технологий, интегративных методов обучения, как основе личностно-ориентированной модели взаимодействия с воспитанниками.</p> <p>3. Обеспечить повышение профессиональной компетентности педагогов и специалистов Организации.</p> <p>4. Способствовать повышению общественной поддержки деятельности Организации путем использования информационных технологий (сети Интернет), через организацию сотрудничества Организации с различными социальными партнерами с целью обеспечения общественной открытости учреждения для дошкольников.</p>

	<p>5. Сохранение и укрепление здоровья детей посредством воспитания потребностей в здоровом образе жизни и формировании навыков безопасного поведения в различных жизненных ситуациях;</p> <p>6. Воспитание деятельной гуманистической направленности ребенка через приобщение его к общечеловеческим ценностям;</p> <p>7. Обеспечение взаимодействия с семьей по вопросам всестороннего развития личности ребенка;</p> <p>8. Предоставление воспитанникам Организации дополнительных услуг на платной основе.</p> <p>9. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>10. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>11. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации</p> <p>12. Повышения безопасности в Организации в отношении детей и работников, посетителей.</p> <p>13. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p>
<p>Финансовое обеспечение</p>	<p>1. Внебюджетные средства.</p> <p>2. Бюджетные средства.</p> <p>3. Спонсорская помощь и благотворительность.</p> <p>4. Субсидии.</p>
<p>Ожидаемые результаты</p>	<p>1. Совершенствование системы управления качеством образования в Организации, а также обеспечения всех участников образовательного процесса и общества в целом объективной информацией о состоянии системы образования на различных уровнях и тенденциях развития.</p> <p>2. Трансляция результатов инновационной деятельности педагогического коллектива Организации в муниципальной и региональной системах образования</p> <p>3. Повышение мотивации профессиональной деятельности педагогов Организации, формирование компетенций в соответствии с требованиями Профессионального стандарта.</p> <p>4.</p>

	<p>Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс детского сада через установление партнерских отношений.</p> <p>5. Повышение социального статуса Организации.</p> <p>6. Повышение профессиональной компетенции педагогических работников Организации путем практического применения инновационных образовательных технологий в процессе воспитания и обучения дошкольников;</p> <p>7. Повышение качества воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>8. Улучшение материально-технического обеспечения для реализации ООП ДО и АОП ДО.</p> <p>9. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды в Организации, внедрение технологии «Говорящая среда».</p> <p>10. Расширение образовательного пространства через сотрудничество с социокультурными учреждениями.</p> <p>11. Создание гибкой управленческой системы.</p>
<p>Принципы развития Программы</p>	<p>Программно-целевой подход, предполагающий единую систему планирования и своевременное внесение коррективов в планы.</p> <p>Информационная компетентность участников образовательно-воспитательного процесса.</p> <p>Вариативность, предполагающая осуществление различных вариантов действий по реализации задач Организации.</p> <p>Включение в решение задач программы всех субъектов.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах,</p>

	<p>конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 40 %.</p> <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории Организации</p>
Контроль за исполнением Программы	<p>Управление образования Туапсинского района;</p> <p>Администрация Организации;</p> <p>Педагогический совет;</p> <p>Родительский комитет Организации.</p>
Основные механизмы мониторинга реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мониторинг реализации этапов программы развития.</li> <li>2. Публичный доклад (ежегодно).</li> <li>3. Информирование родителей (законных представителей) о ходе реализации Программы</li> </ol>
Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего Организации.</p>

	Корректировку программы развития осуществляет заведующий Организации
--	--

## 2. Состояние и основные направления деятельности МБДОУ ДС № 10 «Ромашка» пгт. Новомихайловский

### 2.1. Информационная справка

Полное наименование учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 «Ромашка» пгт. Новомихайловский муниципального образования Туапсинский район
Сокращенное наименование	МБДОУ ДС №10 пгт. Новомихайловский
Организационно-правовая форма	Муниципальное учреждение
Адрес	352800, Российская Федерация, Краснодарский край, Туапсинский р-н, пгт. Новомихайловский, ул.Ленина,д.22
Телефон/факс	8(86167) 92-4-02
Эл. почта	mo.sad10@mail.ru
Сайт	<a href="https://dou-10tuapse.ru">https://dou-10tuapse.ru</a>
График работы	С 7.30 до 18.00 часов (с 10,5-часовым пребыванием воспитанников) Пятидневная рабочая неделя, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные нерабочие дни, установленные Правительством Российской Федерации
Правоустанавливающие документы	Осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ДОО
Основная цель деятельности	Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.
Деятельность Организации	Ведется: 1. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ДС № 10 «Ромашка» пгт. Новомихайловский 2. Адаптированная образовательная программа МБДОУ ДС № 10 «Ромашка» пгт. Новомихайловский
Прием детей	Осуществляется в соответствии с: - Порядком комплектования муниципальных образовательных организаций Туапсинского района,



	<p>реализующих образовательные программы дошкольного образования утвержденный постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 07.07.2023 г. № 1185;</p> <p>- «Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ ДС № 10 «Ромашка» пгт. Новомихайловского»</p>
--	---

Организация является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, счет в финансовых органах местного самоуправления, круглую печать со своим полным наименованием, штампы.

## **2.2. Ресурсное обеспечение**

Общая площадь земельного участка – 4261,0 кв.м

Общая площадь оборудованных участков – 937,0 кв.м

Общая площадь групповых комнат – 455 кв.м

Музыкально-физкультурный зал – 51,4 кв.м

Кабинет заведующего – 12,1 кв.м

Методический кабинет – 20 кв.м

Медицинский кабинет – 9,6 кв.м

Прачечная – 26,8 кв.м

Пищеблок – 40,6 кв.м.

Здание имеет: стены и перегородки кирпичные, оштукатуренные, чердачные покрытия железобетонные. Крыша скатная, кровля – листовая (металл). Полы помещений – линолеум, кафель. Двери: деревянные металлопластиковые, проемы оконные: двойные створчатые металлопластиковые.

Территория Организации ограждена забором на бетонной основе высотой 1,5 м., с восточной, северной и западной сторон – сеткой «рабица» высотой 1,5 м. Имеются ворота в количестве 2 штук (для хозяйственных нужд и пожарные), центральная калитка для входа оборудована домофоном. Наблюдение за обстановкой на территории Организации ведется через установленную систему видео наблюдения (9 камер).

Охрана здания Организации ведется с помощью технических средств (телефон экстренного вызова) посредством вывода сигналов тревоги на пульты охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги.

Помещения оборудованы автоматической системой пожарной сигнализации и установкой системы мониторинга (ПАК Стрелец-мониторинг).

В здании Организации расположено 6 групповых блоков (приемная, спальня, игровая, гигиеническая комнаты), музыкально-физкультурный зал, служебные помещения в удовлетворительном состоянии.

На территории Организации расположены складские помещения, прачечная и для возрастных групп веранды в количестве 6 шт.

Территория благоустроена, озеленена, посажены деревья и кустарники, разбиты клумбы, цветники. Оформление территории Организации отвечает современным эстетическим требованиям

### **2.3. Сведения о контингенте воспитанников**

В соответствии с имеющимися условиями Организация обеспечивает организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности детей в возрасте от 3 до 7 лет. Группы сформированы по возрастным особенностям детей.

В 2023 году комплектование Организации утверждено в количестве 185 воспитанников, функционирует 10 групп для детей дошкольного возраста:.

- 1) Общеразвивающая дошкольная – 6 гр. – 145 детей.
- 2) Компенсирующие группы для детей с тяжелыми нарушениями речи – 1 гр. – 10 детей.
- 3) Комбинированные группы – 1 гр. – 15 детей.
- 4) Группы кратковременного пребывания – 2 гр. – 20 детей

С 2017 года открыт и функционирует Консультационный центр для родителей, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

### **2.4. Характеристика кадрового обеспечения**

Кадровые условия характеризуются наличием квалифицированных специалистов по всем заявленным направлениям работы Организации. Уровень квалификации педагогических кадров является важнейшим ресурсом в обеспечении высокого уровня качества образования. Кадровая политика Организации ведется на основе диалогового взаимодействия и

заключается в развитии профессиональной компетентности и создании условий для личностного и творческого роста педагогов.

### **Общая укомплектованность штатов педагогическими работниками (%)**

	Кол-во	%
Педагогические работники, имеющие высшее профессиональное (педагогическое) образование	6	60%
Педагогические работники, имеющие средне-специальное (педагогическое) образование	4	40%
Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет	10	100%
Педагоги, обучающиеся в ВУЗе и/или проходящие профессиональную переподготовку в высших учебных заведениях	1	10%
Педагогические работники, аттестованные за последние 5 лет на квалификационные категории (всего) в том числе:		
Высшая категория	0	0%
Первая категория	1	10%
Соответствие занимаемой должности	10	100%

Большинство педагогов в совершенстве владеют современными педагогическими технологиями и методиками. Педагоги Организации систематически принимают участие в мероприятиях различного уровня, активно участвуют в различных международных, всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах, в которых представляют свои педагогические и творческие проекты, методические разработки. Своим накопленным опытом педагоги делятся на сайте Организации <https://dou-10tuapse.ru>, принимают активное участие в методических объединениях, в краевых семинарах по обобщению педагогического опыта.

### **2.5. Анализ организации развивающей предметно-пространственной среды**

Обновление содержания дошкольного образования (в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ОП ДО, АОП ДО) потребовало от педагогов изменения развивающей предметно-пространственной среды (далее - РППС). Педагогами Организации активно внедряется технология «Говорящая среда» (новый взгляд на РППС детского сада).

РППС постоянно модернизируется, соответствует всем требованиям безопасности. Выделены игровые и предметные зоны для выбора деятельности по интересам и желаниям. Оформлены игровые многосекционные модули, макеты-модули. Изменен подход к ребенку – от объекта приложения знаний педагога к равноправному субъекту

образовательного процесса. В соответствии с проведенным анализом РППС в Организации разработан и утвержден план оснащения предметно-пространственной развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО на 2023-2027 гг.

## 2.6. Обеспеченность современной информационной базой

№ п/п	Информационный средства	Наличие
1.	Выход в интернет	имеется
2.	Проектор	6 шт
3.	Экран мультимедийный	3 шт
4.	Ноутбук	4 шт
5.	Моноблок	1 шт
6.	Принтер/МФУ	4 шт
7.	Электронные пособия	Методическая литература, программы, видеоматериал, презентации, наглядный материал и пр.

## 2.7. Анализ работы Организации по обеспечению комплексной безопасности

№ п/п	Комплексная безопасность Организации	Обеспечение
1.	Антитеррористическая защищенность	кнопка «Тревожной сигнализации» (экстренный вызов– службы охраны);  паспорт антитеррористической защищенности;  паспорт безопасности.
2.	Пожарная безопасность	автоматическая пожарная сигнализация;  первичные средства пожаротушения;  пожарные риски;  инструкции;  должностные обязанности;  инструктажи (первичные, плановые, внеплановые);  тренировки по эвакуации воспитанников и персонала из здания Организации на случай возникновения чрезвычайной ситуации (1 раз в квартал);

		информационные стенды.
3.	Охрана жизни и здоровья воспитанников	инструкции;  инструктажи (первичные, плановые, внеплановые);  должностные обязанности;  информационные стенды.
4.	Охрана труда	специальная оценка условий труда;  инструкции;  инструктажи (первичные, плановые, внеплановые);  должностные обязанности;  информационные стенды.
5.	Санитарно-гигиенический режим	инструкции;  инструктажи (первичные, плановые, внеплановые);  должностные обязанности.

В соответствии с договором между Организацией и органами здравоохранения осуществляется доврачебная медицинская помощь по сестринскому делу в педиатрии. Здоровье воспитанников, является предметом пристального внимания педагогического коллектива. С целью сохранения, укрепления здоровья детей, воспитания у них потребности в здоровом образе жизни организованы следующие оздоровительные и профилактические мероприятия: рациональный режим; закаливание, двигательная активность, оздоровительные мероприятия, сбалансированное детское питание.

### 3. Содержание и направления по реализации программы развития

№ п/п	Направления	Сроки реализации	Исполнители
1. Создание системы управления качеством образования, консультационное и экспертное сопровождение разработки нового содержания образования в соответствии с основными направлениями модернизации РФ.			
Разработка механизмов оценки эффективности инновационной модели образовательного пространства, обеспечивающей доступность и новое качество образования, и реализации программы развития.			
1.	Реализация проекта «ВСОКО»	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа
2.	Изучение качества профессиональной деятельности	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель

	кадров		
3.	Оптимизация мониторинга качества оказываемых образовательных услуг	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель
4.	Подбор и апробация диагностических материалов, позволяющих контролировать качество образования на основе ООП ДО, АОП ДО.	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа
5.	Мониторинг оценки результативности качества образования детей	ежегодно	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оптимизация условий для развития одаренности детей.</li> <li>- Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных детей.</li> <li>- Разработка и реализация программ для обучения и развития одаренных детей.</li> <li>- Повышение квалификации педагогических работников Организации по вопросам выявления и развития детской одаренности</li> </ul>	ежегодно	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оптимизация условий для коррекционной помощи детям с ОВЗ и детям-инвалидам.</li> <li>- Оптимизация индивидуальных маршрутов и программ для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.</li> <li>- Повышение квалификации педагогических работников Организации по вопросам коррекционного образования</li> </ul>	ежегодно	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели групп компенсирующей направленности
8.	Оптимизация системы совместной деятельности с социумом, семьями дошкольников, по приобщению к здоровому образу жизни, формированию у воспитанников элементарных чувств патриотизма и гражданственности, развитию нравственности, знакомству с региональным компонентом.	ежегодно	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
9.	Техническое сопровождение официального сайта Организации	постоянно	Старший воспитатель
<p>2. Совершенствование стратегии и тактики построения развивающей предметнопространственной среды Организации с учётом ФГОС ДО, учитывающей принцип динамичности и развивающего обучения, возрастные, психологические, физические, гендерные особенности воспитанников, способствующей самореализации ребенка в разных видах деятельности.</p>			

1.	Комплексная экспертиза РППС	ежегодно	Старший воспитатель, рабочая группа
2.	Приобретение и обновление оборудования для реализации образовательных областей в соответствии с возрастными и гендерными особенностями дошкольников в соответствии направлениями Программы развития	2023-2027	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель.
3.	Пополнение и обновление образовательного процесса учебно- методическими комплектами, дидактическими пособиями в соответствии с ФГОС ДО и направлениями инновационной деятельности	2023-2027	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель.
4.	- Обновление РППС в группах и на территории Организации в том числе для детей с ОВЗ и детей-инвалидов. - Обеспечение доступности дошкольного образования для детей-инвалидов	2023-2027	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель, специалисты
3. Развитие компетенций педагогических работников, необходимых для создания условий развития детей в соответствии с требованиями			
1.	Введение профессиональных стандартов в Организации.	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель
2.	- Разработка диагностических карт профессионального мастерства и определение личных потребностей сотрудников в обучении. - Составление индивидуальных планов повышения квалификации работников Организации	ежегодно	Заместитель, старший воспитатель
3.	Организация наставничества для профессионального становления молодых специалистов	2023-2027	Старший воспитатель, педагоги
4.	. Выявление, обобщение и транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях через конкурсы профессионального мастерства, участие в конференциях, публикации в СМИ, официальном сайте Организации, проектную деятельность и т.д	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
5.	Разработка и реализация плана мотивирования и стимулирования инновационной деятельности педагогов, профилактики	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель

	профессионального выгорания, стремления к повышению своей квалификации.		
6.	Обучение педагогов современным технологиям взаимодействия со взрослыми и детьми.	2023-2027	Заместитель старший воспитатель, рабочая группа
4. Создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства, обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности, общества, государства в воспитании подрастающего поколения			
1.	Поиск новых форм эффективного взаимодействия Организации с социальными партнерами по вопросам о воспитании и развития дошкольников	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель
2.	Создание условий для обеспечения всестороннего развития способностей и творческого потенциала дошкольников через систему сотрудничества Организации с социальными партнёрами	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель
3.	Создание условий для формирования положительного имиджа Организации через участие детей, родителей, педагогов в мероприятиях сетевого взаимодействия	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель
4.	Реализация ООП ДО и АОП ДО с использованием кадрового потенциала и других ресурсов социальных партнеров в рамках сетевого взаимодействия	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель
5.	Освещение совместной работы на официальном сайте учреждения, в СМИ	2023-2027	Старший воспитатель, педагоги
5. Повышение уровня мотивации родителей и их компетентности в области проблем воспитания, повышения качества образовательной услуги, развивая партнерство и сотрудничество			
1.	Оптимизация модели взаимодействия Организации и семьи.	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
2.	Разработка модели работы с родителями одаренных детей	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
3.	Разработка модели работы с родителями детей ОВЗ и детей-инвалидов.	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
4.	Психолого-педагогическое сопровождение, консультирования родителей по вопросам развития и образования детей раннего	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель, педагоги



	возраста		
5.	Работа консультативного центра для детей, не посещающих образовательные учреждения	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
6.	Обеспечение обучения и реализация системы инновационных форм взаимодействия с родителями	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
7.	Проведение систематической работы по выявлению уровня удовлетворённости родителей качеством предоставляемых образовательных услуг, а так же запросов родителей в рамках организации воспитательно – образовательного процесса	ежегодно	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
8.	Восстановление традиций семейного воспитания в оздоровлении детей и вовлечение семьи в образовательный процесс	2023-2027	Заведующий, старший воспитатель, педагоги

#### **4. Критерии оценки эффективности и реализации Программы**

1. Согласованность основных направлений и приоритетов Программы с федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми документами в области образования;
2. Рост личностных достижений всех участников образовательных отношений.
3. Рост материально-технического и ресурсного обеспечения Организации.
4. Удовлетворенность всех участников образовательных отношений уровнем и качеством предоставляемых образовательных услуг.

#### **5. Финансовый план реализации Программы развития (средства подушевого финансирования, бюджет, внебюджет, ЗСК)**

В соответствии с целями и этапами Программы развития Организации финансовый план реализации представлен в таблице.

Направление	Наименование	Сумма (руб.)
Кадровое обеспечение	Повышение квалификации педагогов	50000,0
	Повышение квалификации младших воспитателей	40000,0
	Обеспечение участия в профессиональных	50000,0

	конкурсах	
Материальнотехническое обеспечение	Приобретение учебного оборудования	100000,0
	Приобретение детской мебели	500000,0
	Приобретение программно-методической литературы	40000,0
	Укомплектование кабинетов специалистов	100000,0
	Приобретение тематических стендов	50000,0
	Приобретение оргтехники	80000,0
	Приобретение расходных материалов для оргтехники	150000,0
	Приобретение канцелярских принадлежностей	100000,0
	Приобретение стационарного игрового оборудования на прогулочные площадки	800000,0
	Выполнение мероприятий по улучшению материально-технической базы	1000000,0
		Итого:

## ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

### 4.1 Создание организационной основы для реализации Программы развития ДОУ

Задачи	Направление деятельности	2023	2024	2025	2026	2027
1.	1.1. Разработка и корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию Программы					
	1.2. Разработка графика отчетности рабочей группы о ходе реализации Программы					
	1.3. Составление ежегодного и месячного плана мероприятий по реализации Программы					
2. Информационное обеспечение о реализации Программы	2.1 Подготовка нормативно-правового и методического обеспечения системы мониторинга качества условий, обеспечения позитивных изменений социокультурного и познавательного развития					

	воспитанников					
	2.2 Проведение общего собрания коллектива «Стратегические направления деятельности коллектива по реализации Программы развития »					
	2.3 Обновление РППС, в соответствии с требованиями ФГОС ДО и с учетом ОП ДО и АОП ДО					
	2.4 Создание и апробация единой компьютеризированной базы данных о реализации Программы					
	2.5 Подготовка основных результатов и эффектов реализации Программы, а 19 также первых результатов реализации Программы (открытый информационно аналитический доклад, сайт, соц. сети Организации)					
3. Кадровая политика	3.1 Разработка плана повышения компетенций профессионального мастерства педагогов, педагогического сопровождения молодых специалистов					
	3.2 Проведение педагогического совещания на тему: «Совместная работа педагогов по реализации Программы развития в соответствии с ФГОС ДО, ОП ДО»					
4. Организация развития в проектной деятельности	4.1 План формирования проектной культуры педагогов					
	4.2 Организация работы творческих групп на основе исследовательского подхода как условие повышения качества дошкольного образования					
	4.3 Организация работы по использованию инновационных проектных технологий в образовательной					

	деятельности с детьми					
	4.4 Проведение открытых занятий в рамках обучения педагогов использованию проектных технологий с воспитанниками					

## 4.2. Мероприятия по реализации Программы развития на 2023-2027 год

Задачи	Направления деятельности	2023	2024	2025	2026	2027
1. Программное обеспечение, технологии	1.1 Реализация и освоение ОП ДО и АОП ДО					
	1.2. Совершенствование в педагогической системе новой модели гибкого планирования					
2. Создание организационнопедагогических условий для повышения уровня профессиональной компетенции педагогов по вопросам модернизации дошкольного образования	2.1 План формирования проектной культуры педагогов					
	2.2 Организация работы по повышению квалификации и методической поддержке сотрудников по использованию проектных технологий в образовательной деятельности с детьми.					
	2.3. Проведение открытых занятий в рамках обучения педагогов использованию проектных технологий с детьми дошкольного возраста.					
	2.4 Создание мотивирования и стимулирования инновационной деятельности и проектной культуры педагогов, профилактики профессионального выгорания, стремления к повышению своей квалификации					
	2.5 Подготовка материалов, статей для сборника публикаций научно – практического характера					

	2.6.Совершенствование системы контроля качества-образования.					
	2.7. Организация участия педагогов в профессиональных - конкурсах.					
3.Создание организационнопедагогических условий для обновления содержания образования	3.1 Разработка и апробация в образовательный процесс инновационных проектов в образовательной деятельности с детьми.					
	3.2 Внедрение в образовательный процесс проектных технологий, современных информационно – коммуникативных технологий: Сферум — платформа для проведения онлайн-занятий Мультимедиа скрэпбук – для работы с родителями воспитанников Яндекс формы для опроса и реализации конкурсных форм сотрудничества на сайте Организации.					
	3.3. Организация социального партнерства с организациями дополнительного образования.					
	3.4. Соответствие сайта требованиям законодательства РФ в сфере образования.					
	3.5. Увеличение доли охвата воспитанников в реализации дополнительных платных образовательных услуг сверх муниципального задания.					
	4.1.Совершенствование системы мониторинга качества здоровь - сберегающей и здоровь - формирующей деятельности учреждения					
4.2.Создание условий для оптимизации системы физкультурнооздоровительн						

4. Организация здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности	ой работы					
	4.3.Создание условий для осуществления работы по профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни.					
	4.4.Совершенствование структуры и внедрение в практику программы по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни детей дошкольного возраста и индивидуальной работы с детьми по поддержанию и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста.					
	4.5.Организация распространения положительного опыта по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни, здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности учреждения и семей воспитанников (через систематический выпуск буклетов и информационных листовок и их распространение).					
	4.6.Реализация системы мероприятий, направленных на укрепление здоровья, снижения заболеваемости работников					
	4.7.Разработка и реализация проектов по формированию культуры здоровья и безопасного образа жизни, здоровьесберегающей и здоровьесформирующей направленности.					
	5. Выполнение предписаний надзорных органов	Содержание в соответствии с требованиями СанПиН (выполнение предписаний надзирающих органов, своевременная замена инвентаря и оборудования, соблюдение санитарногигиенического,				

	санитарноэпидемиологического режимов и режима дня детского сада).					
6.Выполнение муниципального задания	6.1.Обеспечение материальнотехнических условий для выполнения муниципального задания.					
	6.2.Обеспечение кадрового потенциала в ходе реализации муниципального задания					
	6.3.Выполнение натуральных норм питания детей (100%)					
	6.4.Выполнение плановых детодней (посещаемость воспитанниками)					
	6.5. Стабильность показателя «количество дней, пропущенных одним ребенком по болезни» 80%					
	6.6.Взаимодействие с родителями по вопросу оплаты за присмотр и уход (отсутствие долгов по оплате)					

### 4.3 Сотрудничество Организации и семьи

Задачи	Направление деятельности	2023	2024	2025	2026	2027
1. Создание единого образовательного пространства педагогов и родителей (законных представителей) для социокультурного и познавательного развития воспитанников на основе проектного подхода	1.1 «Изучение потребностей и интересов родителей (законных представителей) в вопросах сотрудничества с детским садом»	*	*	*	*	*
	1.2 Создание условий для повешения мотивации, творческой инициативности и формирования проектной культуры родителей (законных представителей)	*	*	*	*	*
	1.3 Формирование мотивационной готовности родителей к участию в проектной	*	*	*	*	*

	деятельности посредством представления результативных достижений и успешности детей в результате их участия в проектной деятельности					
2.Создание условий для повешения мотивации, творческой инициативности и формирования проектной культуры родителей (законных представителей)	2.1 Организация работы по педагогическому просвещению родителей – семинары, круглые столы, индивидуальные, консультации, тематические стенды	*	*	*	*	*
	2.2 Проведение открытых мероприятий в рамках обучения родителей организации проектной деятельности детей.	*	*	*	*	*
	2.3 Разработка и реализация тематических проектов различной направленности с детьми и педагогами ДООУ	*	*	*	*	*
	2.4 Организация конкурсов тематических проектов, разработанных совместно педагогами и родителями	*	*	*	*	*
	2.5 Создание странички для родителей на сайте	*	*	*	*	*
	2.6 Консультация родителей педагогами старших и подготовительных групп онлайн в таблицах Google	*	*	*	*	*
	2.7 Создание комфортных условий для взаимодействия педагогов, родителей и детей для совместной проектной деятельности.	*	*	*	*	*

#### 4.4 Административно-хозяйственные показатели

Задачи	Направления деятельности	2023	2024	2025	2026	2027
1. Стратегически обозначить	1.1 Мониторинг анализа соответствия и пополнения	*	*	*	*	*



совершенствование предметно-пространственной развивающей образовательной среды	предметно-пространственной развивающей образовательной среды					
	1.2 Мониторинг анализа соответствия учебно-методических пособий	*	*	*	*	*
2. Создание условий для воспитательно-образовательного процесса и дополнительного образования детей	2.1. Пополнение методической литературы, учебных книг и пособий, периодических изданий	*	*	*	*	*
	2.2 Подбор материалов и оборудования для реализации образовательных областей в соответствии с возрастными и гендерными особенностями дошкольников	*	*	*	*	*
	2.3 Приобретение спортивного, модульного оборудования, игрового оборудования	*	*	*	*	*
	2.4. Обновление фонда детской литературы	*	*	*	*	*
3. Разработать и апробировать современную информационно-коммуникативную модель управления качеством образования	3.1 Проведение системного мониторинга ключевых результатов деятельности	*	*	*	*	*
	3.2 Приобретение технических и дидактических средств обучения	*	*	*	*	*
4. Улучшение материально-технической базы	Построение доступной среды для воспитанников с ОВЗ	*	*	*	*	*

#### 4.5. Стратегия и тактика реализации Программы развития

Стратегия и тактика реализации Программы развития Организации рассчитана на период 2023-2027 гг.

Перспектива новой модели Организации предполагает реализацию приоритетных направлений, ориентированных:

1) Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов по вопросам модернизации дошкольного образования посредством реализации мероприятий, направленных на реализацию модели партнерских взаимоотношений.

2) Обновление содержания образования через реализацию проектного подхода к планированию, а также информационное насыщение содержания

дошкольного образования и предметно-пространственной развивающей среды, увеличение доли использования ИКТ-инструментов в образовательном процессе и администрировании;

3) Привлечение родителей (законных представителей) к совместной разработке и реализации мероприятий модели социального партнерства;

4) Разработка и внедрение системы контроля, направленной на оценку качества условий обеспечения позитивных изменений социокультурного и познавательного развития воспитанников на основе модели социального партнерства.

Таким образом, работа по реализации Программы развития МБДОУ ДС № 10 «Ромашка» пгт. Новомихайловский на период 2023-2027 гг. направлена на модернизацию развития Организации. Новая модель Организации создаст условия, обеспечивающие высокое качество результатов образовательного процесса по формированию ключевых компетенций дошкольников, опираясь на личностноориентированную модель взаимодействия взрослого и ребенка с учетом его психофизиологических особенностей и индивидуальных способностей.